

Presentación

Este libro está especialmente diseñado para la impartición y el desarrollo del módulo de *Gestión de la documentación jurídica y empresarial* del Ciclo Formativo de Grado Superior de Administración y Finanzas, adaptado al nuevo currículo del Estado y de las distintas comunidades autónomas.

El manual que tienes en tus manos ha sido creado con la intención de que sea una herramienta útil para el aprendizaje de las relaciones que se llevan a cabo en el mundo empresarial con las administraciones públicas y la documentación derivada de ellas.

Tras el análisis de la realidad empresarial y la experiencia vivida en las aulas, hemos seleccionado detenidamente los contenidos para elaborar un manual con un marcado carácter práctico, en el que queremos «aprender haciendo», reduciendo las largas explicaciones teóricas de poca aplicación en la práctica laboral cotidiana a las mínimas imprescindibles.

El libro consta de un total de nueve unidades, organizadas del modo siguiente:

- Las primeras unidades (unidades 1-4) nos servirán para ubicar a la empresa en el entorno social donde desarrolla su actividad: Estado, comunidades autónomas, provincias, municipios y Unión Europea.
- El siguiente paso (unidades 5-7) será conocer las funciones de la empresa, sus formas y principales actividades, prestando una atención especial a sus relaciones externas e internas y a la documentación que generan.
- Por último (unidades 8 y 9) analizaremos las relaciones que mantienen las empresas con las Administraciones Públicas y los documentos utilizados, haciendo ver que una correcta relación entre ambas puede llegar a ser una ventaja competitiva para la empresa.

Todas las unidades siguen una misma estructura: una explicación teórica para determinar el contenido y el alcance del tema, con gran variedad de actividades y casos prácticos para asimilar los contenidos, una síntesis en la que se resumen los principales conceptos de la unidad, un test de repaso en el que podrás autoevaluar tus conocimientos, y finalmente, un «comprueba tu aprendizaje» en el que proponemos una batería de ejercicios para consolidar lo aprendido.

Tenemos la certeza de que con esta dinámica planteamos una didáctica que se acerca a la que se utiliza en el mundo de la empresa y esperamos que contribuya eficazmente a la formación de futuros trabajadores preparados para afrontar con éxito los retos y las necesidades que se plantean en las empresas modernas.

Los autores